

KNIHOVNA UTB V BUDOVĚ U13

ZÁKLADNÍ INFORMACE:

1. Knihovna má 3 patra, hlavní vchod je ve 2. patře. Po knihovně se pohybujete vnitřním schodištěm.
2. Půjčit si u nás můžete knihy, skripta, k dispozici jsou také časopisy a denní tisk.
3. V knihovně jsou vyhrazené počítače pro přístup na internet, přes 500 studijních míst (se zásuvkou a možností připojení k Internetu přes kabel), individuální studovny, relaxační místnosti, obývací, dětský koutek.
4. Otevřeno je od pondělí do čtvrtka (8.00–19.00), v pátek (8.00–18.00) a v sobotu (9.00–14.00).

Pokud si nevíte rady, zeptejte se u obsluhy na pultu.

Poradíme také na e-mailu knihovna@utb.cz

Volat nám můžete na číslo 576 038 130

Napište nám na [facebook.com/knihovnautb](https://www.facebook.com/knihovnautb)

POPRVÉ V KNIHOVNĚ EXTERNÍ UŽIVATELÉ

Při registraci do knihovny zaplatíte 100 Kč roční poplatek a 200 Kč za čipovou kartu (slouží pro vstup a výstup z knihovny a na půjčování knih). Tu si můžete zhruba za 14 dní po registraci vyzvednout u pultu ve 2. patře (ale i bez karty můžete ihned začít využívat služeb knihovny).

1. **INTERNET** V knihovně jsou vyhrazené počítače pro přístup k internetu. Kontaktujte službu u pultu, která vás k počítači přihlásí. Máte-li vlastní notebook, můžete se připojit u stolu přes kabel (k vypůjčení u pultu), nebo se připojte na Wi-Fi (přihlašovací údaje vám sdělí služba ve 2. patře).
2. **PŮJČENÍ KNIHY** Ve 2. patře se nachází knihy na půjčení domů (absenčně), ve 3. patře jsou všechny knihy pouze k prostudování na místě (prezenčně), ve 4. patře jsou časopisy, denní tisk (také prezenčně) a relaxační prostor v podobě knihovnických obývacích.
3. **REZERVACE** Knihu, která je vypůjčená, lze rezervovat přes katalog knihovny po přihlášení do vašeho konta.
4. **SKLAD** Knihy, které jsou dostupné ve skladu, můžete objednat formou rezervace (viz výše). Vydávají se ve všední dny do 16.00 a získáte je cca do 15 minut po rezervaci.
5. **PRODLOUŽENÍ** Pokud není kniha rezervovaná, můžete ji 2× prodloužit přes své čtenářské konto v katalogu, osobně, telefonicky, nebo na e-mailu knihovna@utb.cz.
6. **ON-LINE ZDROJE** Odborné zdroje najdete na portálu informačních zdrojů <http://portal.k.utb.cz> (veřejnost může bez přihlášení prohlížet pouze volně dostupné). Závěrečné práce obhájené po roce 2005 najdete v Digitální knihovně na adrese <http://digilib.k.utb.cz>. Závěrečné práce s omezením a licencované odborné zdroje nejsou veřejnosti přístupné.

Vyhledejte knihu v katalogu knihovny na adrese <http://katalog.k.utb.cz>, ověřte její dostupnost a opište si signaturu.

Podle signatury pak můžete knihu najít v regále. Kliknutím na ikonu „Ukázat v regále“ se zobrazí mapa, která vám pomůže najít daný regál a zjistit umístění knihy. Pokud se chcete jen podívat, co je v rámci vašeho oboru k dispozici, zamiřte mezi regály. Na boku je seznam oborů v daném regálu, skripta jsou zvlášť v regálech u zdi vlevo (modrá barva).

Knihy si můžete půjčit, prodloužit nebo vrátit u pultu nebo na self-checku ve 2. patře. Případnou přílohu žádejte u pultu (označeno na obálce). Najednou můžete mít vypůjčeno 10 knih. Self-check také umí obsluhovat čtenářské konto a vybírat pokuty. Mimo otevírací dobu je možné vrátit knihy v automatu v přízemí budovy z levé strany šatny.

7. **REŠERŠNÍ SLUŽBA** Vypracujeme vám seznam odborných zdrojů k vašemu tématu.
8. **TISK, KOPÍROVÁNÍ, SKENOVÁNÍ** Tisknout, kopírovat a skenovat můžete ve 3. patře. Kontaktujte službu u pultu. Tisk a kopírování pak zaplatíte hotově u pultu, skenování je zdarma. Ve 3. patře se také nachází speciální skener na skenování knih.
9. **MEZIKNHOVNÍ VÝPŮJČNÍ SLUŽBA** Umožňuje vypůjčit knihu, kterou nemáme k dispozici, z jiné knihovny v ČR nebo v zahraničí (formulář najdete v katalogu po přihlášení do vašeho konta).
10. Půjčení internetových kabelů, fixů na magnetickou tabuli, nabíječek, myší, externích vypalovaček a sluchátek u pultů ve 2. a 3. patře.

WEB KNIHOVNY: www.utb.cz/knihovna
Sledujte nás i na Facebooku, Instagramu a Twitteru.