

PROBLÉMY S PRODLUŽOVÁNÍM? ČÍM TO MŮŽE BÝT:

1. Pokud vám nefunguje prodloužení, je to proto, že už jste výpůjční dobu 2× prodloužili, nebo jsou knihy rezervované, popř. máte upomínku a blokaci.
2. Chcete-li si sami výpůjční dobu dál prodlužovat, je nutné knihy vrátit a znovu si je vypůjčit.
3. Výpůjční dobu vždy prodloužíte jen na měsíc od data, kdy prodlužování provádíte. Prodlužujte tedy až ke konci výpůjční doby.
4. Pokuta z prodlení je 5 Kč/kniha/den.

Pokud si nevíte rady, zeptejte se u obsluhy na pultu.

Poradíme také na e-mailu knihovna@utb.cz

Volat nám můžete na číslo 576 038 130

Napište nám na facebook.com/knihovnautb

CHCI SI PRODLOUŽIT VÝPŮJČNÍ DOBU KNIHY

1. Přihlaste se do svého čtenářského konta v katalogu knihovny na adrese <https://katalog.k.utb.cz>.
2. Klikněte na **Přihlásit** v pravém horním menu. Studenti a zaměstnanci využívají univerzitní účet (jednotné přihlašovací rozhraní). Zadáávají zde stejné údaje jako při přihlašování do Stagu. Veřejnost a externí uživatelé se přihlašují zadáním čísla průkazu (začíná vždy čísly 28) a hesla.
3. Ve svém kontu klikněte na odkaz **Výpůjčky**, zobrazí se seznam vašich aktuálně vypůjčených knih včetně data vracení.
4. **Zaškrtnutím** zvolte knihy, u kterých chcete prodloužit výpůjční dobu.



5. Prodloužit můžete jednotlivé knihy i všechny výpůjčky. Následně klikněte na **Prodloužit**.
6. Prodloužení výpůjční doby knihy pro jistotu vždy zkontrolujte v přehledu svých výpůjček.

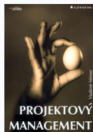
Prodloužit výpůjční dobu můžete celkem 2× vždy na jeden měsíc (od data prodlužování). Další prodloužení může provádět pouze knihovník. Pokud je kniha rezervovaná, prodloužení není možné.

Je-li už u knihy pokuta, prodloužením nezmizí. Zaplatit ji můžete při další návštěvě knihovny.

☐ Vyberte všechny položky na stránce

Prodloužit vybrané

Prodloužit všechny výpůjčky



Projektový management

Autor: **Němec, Vladimír**

Kniha

Rok vydání: 2002

Půjčeno na oddělení: Knihovna UTB

Počet prodloužení: 0 / 2

Půjčeno do **31.10.2025**